



Základní škola Slovanka,

Česká Lípa, Antonína Sovy 3056, příspěvková organizace
IČO 49864599

Pokyn ředitele školy k poskytování úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině a školním klubu

Pokyn se řídí ust. § 123 odst. 2 a odst. 4, dále podle § 165 odst. 2i zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhlášky č. 74/2005 Sb., v platném znění, dále nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů.

Vypracovala:	L. Bittnerová
Schválil:	Mgr. Václav Špetlík
Směrnice projednána se zaměstnanci dne:	23.08.2024 na poradě
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	01.09.2024
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	01.09.2024
Ukládání do spisovny školy, skartace a vyřazení se řídí platnou legislativou a platným spisovým a skartačním řádem.	

Č. směrnice	1/2024
Změny:	
Tato směrnice nahrazuje směrnici č. 5/2018 ze dne 1.6.2018	

- Základní škola Slovanka, Česká Lípa, Antonína Sovy 3056 byla zřízena jako příspěvková organizace dne 1. 1.1995 na dobu neurčitou.
- Změna zřizovací listiny č. j. MUCL/175443/2009 ze dne 9.10.2009, dodatkem č. 1 ze dne 3.4.2012 a č. 2 ze dne 29.5.2012 byla rozšířena doplňková činnost
- Zřizovatelem příspěvkové organizace je Město Česká Lípa.
- Mzdové prostředky a učební pomůcky financuje KÚ Libereckého kraje.

Čl. III

Placení úplaty

1. Platbu provádí rodiče nebo jiní zákonní zástupci žáka (dále jen „plátce“) zařazeného do školní družiny nebo školního klubu na základě odevzdaného zápisního lístku.
2. Platba je vybírána za každý měsíc, ve kterém je žák zařazen ve školní družině nebo školním klubu.
3. Platba se provádí bezhotovostní formou – převodem z účtu na běžný účet školy č. 42724824/0600. Ve výjimečných případech je možné platbu uhradit i do pokladny školy. Každému žáku je přidělen variabilní symbol, který musí být při platbě uveden.

**Platbu je zákonný zástupce žáka povinný uhradit vždy předem na každé pololetí:
na 1. pololetí školního roku nejdéle do 30.9. (5x350,-Kč=1750,-Kč)
na 2. pololetí školního roku nejdéle do 31.1. (5x350,-Kč=1750,-Kč)**

Pokud plátce neuhradí úplatu podle tohoto pokynu včas nebo ve správné výši bude postupováno podle „Směrnice o vymáhání pohledávek“.

4. Vybraná úplata se stává součástí rozpočtu školy a je použita zčásti na mzdové náklady a zčásti na provozní náklady střediska školní družina a školní klub.
5. Případné přeplatky jsou vráceny zákonnému zástupci na účet u peněžního ústavu nejméně 1x v roce po ukončení školního roku nejdéle do 31.8.aktuálního školního roku.

Čl. IV

Osvobození od placení úplaty

1. Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže
 - a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
 - b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
 - c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže řediteli.

Dále může být úplata snížena

- a) účastníkům, kteří se účastní více než dvou činností daného školského zařízení,
- b) účastníkům, kteří jsou zapsáni k pravidelné činnosti, v případě účasti v dalších činnostech daného školského zařízení.

Plátce doloží potvrzení škole bez vyzvání vždy do 15. dne prvního měsíce každého kalendářního čtvrtletí nebo při zahájení docházky dítěte do školy, jinak se má za to, že není plátcem osvobozeným od příspěvku dle odst.1.

2. Ve výjimečných případech (např. dlouhodobá nemoc) může být plátce na základě písemné žádosti od placení úplaty osvobozen – zcela nebo z části.

3. Žádost o osvobození od placení příspěvku podle odst. 4 se podává řediteli školy, který rozhodne.

4. **Od data 01.09.2024 se rozšiřuje okruh osob, které budou mít nárok o osvobození úplaty a to o rodiny, které pobírají příspěvek na dítě. Zákonný zástupce musí prokázat „Oznámením o přiznání dávky státní sociální podpory – příspěvek na dítě“. Následně ředitel školy vydá Rozhodnutí o prominutí úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině či klubu, které je platné do ukončení dávky státní sociální podpory, nejdéle však na školní rok 2024/2025.**

Zákonný zástupce je povinný případné ukončení státní sociální podpory neprodleně písemně oznámit v kanceláři školy.

Čl. V

Závěrečná ustanovení

1. Při přerušení provozu – podmínky zůstávají stejné tj. nad 5 dní přerušení provozu dochází ke krácení školného.

2. Při zpracování osobních údajů se organizace řídí nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob, dále podle zákona č. 101/2000 Sb., v platném znění a následně zákona č. 110/2019 Sb., v platném znění od 25.5.2018.

Tento pokyn nabývá účinnosti dnem 01.09.2024 a nahrazuje pokyn č.05/2018.

Přílohy:

1. Souhlas se zpracováním osobních údajů

V České Lípě dne 25.06. 2024



Mgr. Václav Špetlík
ředitel školy

ZÁKLADNÍ ŠKOLA SLOVANKA,
Česká Lípa, Antonína Sovy 3056,
příspěvková organizace
IČO: 498 64 599
☎ 730573056, šk. jídelna: 730573057
www.zsslovanka.cz; zsslovanka@seznam.cz -3-

Souhlas fyzické osoby se zpracováním osobních údajů

Já, níže podepsaná/ý

Jméno, příjmení:

Datum narození:

Bydliště:,

(„Subjekt údajů“)

poskytuji své osobní údaje (dále také „OÚ“) správci osobních údajů

Základní škola Slovanka, Česká Lípa, Antonína Sovy 3056, příspěvková organizace

Právní forma: příspěvková organizace

Sídlo: Antonína Sovy 3056, Česká Lípa. 47001

IČ: 49864599

Zastoupená: Mgr. Václavem Špetlíkem, statutárním zástupcem

kontaktní e-mail: zsslovanka@seznam.cz

(„Správce“)

v souladu s platnými právními předpisy, se zákonem č. 101/2000 Sb. v platném znění (z. o ochraně osobních údajů) /a následně se zákonem č. 110/2019 Sb. (z. o zpracování osobních údajů a ode dne 25. května 2018 také s nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „nařízení“ nebo „GDPR“), v rozsahu jméno, příjmení, bydliště, e-mailová adresa, telefonní číslo, číslo účtu u peněžního ústavu pro zavedení údajů zákonného zástupce do informačního systému školy pro účely kontroly bezhotovostních plateb za školní družinu/školní klub, zaslání přeplatků zpět na účet u peněžního ústavu zákonnému zástupci („Účel“)

a tímto výslovně prohlašuji, že souhlasím se zpracováním těchto OÚ a že mě Správce informoval, že OÚ jsou zpracovávány pro Účel, a to na základě mého souhlasu, který je právním titulem zpracování OÚ. Dále pak souhlasím s tím, aby OÚ byly poskytnuty další příjemcům OÚ, mezi které patří zpracovatelé, s nimiž má Správce uzavřenu smlouvu o zpracování osobních údajů („Zpracovatel“) a poskytují dostatečné záruky ochrany OÚ, dále příjemci, kterým je umožněn přístup z důvodu plnění zákonných povinností a příjemci, kteří nejsou pro Správce Zpracovatelé, ale zprostředkovávající či vykonávající pro Správce služby nebo dodávky zboží a mají se Správce uzavřenou dohodu o mlčenlivosti.

Správce mě informoval, že:

a) mám právo požadovat informaci, kterým zpracovatelům byly mé OÚ poskytnuty v rámci jejich dalšího zpracování a další informace s tím související a že nebude předávat bez mého výslovného souhlasu mé OÚ příjemcům nebo zpracovatelům do třetí země mimo Evropský hospodářský prostor (EHP), pokud mají horší pravidla pro nakládání s osobními údaji než Česká republika.

b) osobní údaje uloží po dobu trvání docházky a následně ve spisovně školy dle platné legislativy a podle platného spisového a skartačního řádu (lhůty stanovené příslušným zákonem) nebo do doby odvolání souhlasu se zpracováním u Správce.

c) mám právo požadovat od Správce přístup k OÚ, jejich opravu nebo výmaz popř. omezení zpracování nebo vznést námitku proti zpracování a právo na přenositelnost OÚ (tj. získat od Správce OÚ, které jsem mu poskytl, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu a předat je jinému správci), že **souhlas mohu kdykoliv odvolat osobně v sídle Správce nebo zasláním žádosti prokazující totožnost Subjektu údajů na adresu sídla nebo kontaktní e-mail Správce**, že mohu podat stížnost u Úřadu na ochranu osobních údajů, že poskytnutí OÚ není povinností a že nedochází k profilování OÚ. Správce mi sdělil, že mám právo získat od Správce potvrzení, zda OÚ jsou či nejsou zpracovávány.

c) mám právo na výmaz OÚ, jestliže odvolám souhlas a neexistuje další právní důvod pro zpracování.

Tento souhlas činím svobodně, pro konkrétní účel a v konkrétním rozsahu, při plné informovanosti o všech mých právech ze zpracování osobních údajů plynoucích.

V České Lípě dne

.....
Podpis Subjektu

