



Zpráva o auditu programu Ekoškola (Eco-Schools)

Název školy	Základní škola Slovanka, Česká Lípa, Antonína Sovy 3056, příspěvková organizace
Adresa školy	Antonína Sovy 3056 470 01 Česká Lípa
Jméno ředitele školy	Mgr. V. Špetlík
Jméno koordinátora programu	Mgr. Jana Pancová
Datum auditu	24.5.2013
Jména auditorů	Ing. Martina Horáková Mgr. Monika Hošková DiS.
V počtu první žádost školy o druhý titul Ekoškola.	



Splnění kritérií

7 kroků Ekoškoly

Krok (počet požadovaných kritérií)	Počet splněných kritérií
1. Ekotým (9)	10
2. Analýza (4)	8
3. Plán činností (3)	8
4. Monitorování a vyhodnocování (2)	4
5. EV ve výuce (2)	4
6. Informování a spolupráce (5)	9
7. Ekokodex (2)	4

Ekologický provoz školy

Základními 4 tématy, kterými byste se měli zabývat, jsou odpady, prostředí školy, energie a voda. Ve vašem plánu byste měli pracovat minimálně s **2** vybranými tématy.

Ve vybraných tématech musí být splněna minimálně **4 základní kritéria** a minimálně **3 volitelná kritéria**.

Zpracované téma	Počet splněných ZK	Počet splněných VK
Odpady	10	6
Voda	7	4
Energie	9	6
Prostředí školy	5	5

Pokud je školní jídelna pod správou školy, musí si vybrat minimálně **2** VK ze ŠKOLNÍ JÍDELNY.

Počet splněných VK	5
--------------------	----------



Stručné slovní hodnocení – silné a slabé stránky programu Ekoškola na škole:

Základní škola Slovanka v České Lípě je situována na sídlišti ze sedmdesátých let. Budova školy je přibližně ze stejné doby a má kapacitu 600 žáků, která je i dnes naplněna. Výuka na škole je rozšířena o výuku ve speciálních dyslektických třídách, poradenské centrum a rozšířenou výuku mediální tvorby.

V posledních letech se škola orientuje zejména na environmentální výchovu. V programu Ekoškola je zapojena 6 let a o titul žádají podruhé. Po příchodu nové koordinátory EVVO paní Jany Pancové před třemi lety, škola v této oblasti výrazně pokročila. Osamocené environmentální aktivity byly sjednoceny a zapojeny do výuky mnoha předmětů.

Zástupci Ekotýmu auditorky po celou dobu auditu doprovázeli a odpovídali na všechny dotazy, případně upozorňovali na svou práci a úspěchy. Žáci sami během rozhovorů s auditory tvrdili, že jsou na svoji školu pyšní a cítí s ní sounáležitost, že jim jdou učitelé vzorem, mohou za nimi kdykoli přijít a také to dělají. Na podzim 2011 (po udělení 1. titulu Ekoškola) škola udělala srovnávací SWOT analýzu a na jejím základě byly vypracovány Plány činnosti na další školní roky, které byly téměř beze zbytku splněny.

Silnou stránkou programu na škole je především schopnost sebe prezentace žáků. Zároveň však také jejich znalosti v oblasti ochrany přírody a environmentálního chování (umí např. vysvětlit rozdíl mezi ekologií a environmentálním chováním). Program Ekoškola má na škole také podporu ze strany vedení školy a spolupráci vedení a koordinátora EVVO. Celkově otevřený a demokratický duch školy (žáci např. navrhuji melodie zvonění, zvoní jen začátky hodin, ať každá končí dle potřeby), kde je zřetelná spolupráce učitelů. Škola zvolila strategii velkého a průběžně demokraticky voleného Ekotýmu – z každé třídy 2-3 žáci, což při počtu žáků na škole znamená přes 40 dětí.

Prostředí školy působí na příchozí příjemným dojmem – škola je všude na chodbách vyzdobena pracemi žáků a na chodbách i v učebnách je velké množství květin. Proti vchodu do školy visí originální Ekokodex. Učebny prvního stupně jsou barevné a doplněné o mnoho pomůcek i míst k trávení volného času pro žáky, ale i učebny druhého stupně jsou nadstandardně vyzdobeny. Některé zdi chodeb jsou pomalovány názornými obrázky, je tu však vždy prostor na aktuální práce žáků. Příjemné jsou sedací soupravy umístěné na některých chodbách a sloužící žákům o přestávkách k trávení volného času. Žáci mohou svůj volný čas trávit ve škole také při ping pongu nebo stolních hrách.

Škola je držitelem titulu „Rodiče vítáni“ a dokazuje to i veřejně přístupné PC v hale školy, kde rodiče mohou nejen na elektronickou žákovskou knihu svého dítěte, ale v případě potřeby i na internet.

Při pohovoru s panem ředitelem jsme vyslechly mnoho zajímavých plánů do budoucna (vesnický dvoreček, chov včel, slepic, ovcí) – škola se stále rozvíjí a přemýšlí, co bude dělat dál, ale ohlíží se i zpět, zda to co zvládla doposud je udržitelné, či nepotřebuje zlepšit.

Doporučujeme pokusit se minimálně jednou v roce zařadit na schůzky Ekotýmu či v čase mimo ně stmelovací aktivity výhradně jen pro Ekotým. A pro práci na Analýze využít pracovní listy programu Ekoškola.

Konkrétní doporučení auditorů pro příští období:

7 kroků Ekoškoly

1. krok: **Ekotým** (je třeba splnit 9 kritérií)

1.1. Složení Ekotýmu			
1.	2.	3.	4.
Členy Ekotýmu jsou: - žáci, - koordinátor programu ve škole, - další učitel, - zástupce vedení školy a zástupce provozních zaměstnanců, - další dospělá osoba (rodič, zástupce obecního úřadu, zástupce místní neziskové organizace, zástupce spolupracující školy apod.).	Členy Ekotýmu jsou: - žáci, - koordinátor programu ve škole, - další učitel, - zástupce vedení školy a zástupce provozních zaměstnanců.	Členy Ekotýmu jsou: - žáci, - koordinátor programu ve škole, - další učitel, - zástupce vedení školy nebo zástupce provozních zaměstnanců.	Členy Ekotýmu jsou: - žáci, - koordinátor programu ve škole, - další dospělá osoba ze školy.

1.2. Zastoupení tříd v Ekotýmu		
1.	2.	3.
Členy Ekotýmu jsou zástupci většiny různých tříd a ročníků; je zastoupen 1. a 2. stupeň. ^A	Členové Ekotýmu jsou zástupci více ročníků/tříd. ¹	Členové Ekotýmu jsou zástupci jednoho ročníku.

1.3. Role ^B v Ekotýmu			
1.	2.	3.	4.
Role v Ekotýmu jsou rozděleny cíleně. Každý člen Ekotýmu umí svou roli popsat.	Role v Ekotýmu jsou rozděleny cíleně.	Rozdělení rolí v Ekotýmu je náhodné, vždy podle aktuální situace či úkolu.	Role v Ekotýmu nejsou rozděleny.

1.4. Posilování týmové spolupráce v Ekotýmu			
1.	2.	3.	4.
Koordinátor programu dlouhodobě a cíleně pracuje s aktivitami, které posilují týmovou spolupráci.	Koordinátor programu pravidelně zařazuje aktivity, které posilují týmovou spolupráci.	Koordinátor programu zařazuje aktivity k posilování týmové spolupráce jen v případě, že se objeví problémy.	Koordinátor programu nepracuje na týmové spolupráci.

^A U malotřídních škol se počítá s jednou třídou.



1.5. Pravidla fungování v Ekotýmu			
1.	2.	3.	4.
Členové Ekotýmu (především žáci) si společně stanovili pravidla fungování týmu (komunikace, rozdělení rolí a odpovědnosti apod.). V případě potřeby upozorní na nedodržování pravidel.	Koordinátor programu navrhl pravidla fungování a členové Ekotýmu je připomínkovali a doplnili. Členové Ekotýmu v případě potřeby upozorní na nedodržování pravidel.	Koordinátor programu vytvořil pravidla fungování , Ekotým s nimi byl seznámen.	Ekotým pracuje bez stanovených pravidel fungování.

1.6. Vedení schůzek Ekotýmu			
1.	2.	3.	4.
Žáci svolávají schůzky a vedou je.	Žáci svolávají schůzky a zčásti se podílí na jejich vedení.	Žáci svolávají schůzky, koordinátor programu schůzky vede.	Koordinátor programu svolává a vede schůzky.

Schůzky nejsou svolávány - jsou pravidelně každý čtvrtek o velké přestávce – z časových důvodů je vede koordinátorka programu, ale děti jsou schopny si schůzku zrealizovat i bez ní.

1.7. Intenzita schůzek Ekotýmu			
1.	2.	3.	4.
Členové Ekotýmu se scházejí častěji než 1x za měsíc . Minimálně 1 schůzka za 2 měsíce trvá alespoň jednu vyučovací hodinu.	Členové Ekotýmu se scházejí častěji než 1x za 2 měsíce . Schůzka trvá alespoň jednu vyučovací hodinu.	Členové Ekotýmu se scházejí 1x za 2 měsíce . Schůzka trvá aspoň 1 vyučovací hodinu.	Členové Ekotýmu se schází 1x za 2 měsíce . Schůzka je kratší než 1 vyučovací hodina.

1.8. Obsah schůzek			
1.	2.	3.	4.
Na schůzkách se mluví o aktuálních úkolech a dlouhodobých cílech . Úkoly vznikají z iniciativy žáků.	Na schůzkách se mluví o aktuálních úkolech a dlouhodobých cílech . Úkoly vznikají z iniciativy koordinátora programu.	Na schůzkách se mluví o aktuálních úkolech.	Na schůzkách se mluví o záležitostech, které nesouvisejí s programem Ekoškola.

Většinou úkoly rozděluje koordinátor, ale žáci si mohou i samostatně něco navrhnout, což nám při rozhovoru potvrdili.

1.9. Struktura zápisů			
1.	2.	3.	4.
Na jednání Ekotýmu jsou pořizovány zápisy, které obsahují tyto informace: - kdo byl přítomen; - o jakém tématu se mluvilo; - jaké z diskuse vyplývají závěry a úkoly.	Na jednání Ekotýmu jsou pořizovány zápisy, které obsahují tyto informace: - kdo byl přítomen; - o jakém tématu se mluvilo; - jaké ze schůzky vyplývají závěry.	Na jednání Ekotýmu jsou pořizovány zápisy, které obsahují tyto informace: - kdo byl přítomen; - o jakém tématu se mluvilo.	Na jednání Ekotýmu jsou pořizovány zápisy bez jakékoli struktury.



1.10. Odpovědnost za psaní zápisů			
1.	2.	3.	4.
Zápisy pořizuje vždy žakovský člen Ekotýmu (jeden zvolený člen nebo se žáci střídají).	Zápisy pořizují žáci, kteří jejich formát konzultují s koordinátorem programu.	Zápisy pořizuje koordinátor programu, občas žák určený koordinátorem programu.	Zápisy pořizuje vždy koordinátor programu.

1.11. Práce se zápisy	
1.	2.
Se zápisy se pracuje při dalších schůzkách.	Se zápisy se při dalších schůzkách nepracuje.

1.12. Přístupnost zápisů		
1.	2.	3.
Zápisy ze schůzek jsou přístupné ostatním, aby si je mohli prostudovat (na nástěnce, v knihovně, ve sborovně).	Zápisy ze schůzek jsou přístupné pouze členům Ekotýmu.	Zápisy jsou uloženy u koordinátora programu.

Ocenění:

- Operativnost a frekvence schůzek Ekotýmu.
- Zastoupení a ochotu vedení školy i provozních zaměstnanců podílet se na činnostech Ekotýmu.
- Zastoupení žáků ze všech tříd včetně 1. ročníku.
- Demokratický způsob volby zástupců tříd do Ekotýmu, možnost kdykoliv volenému členu odstoupit a zvolit jiného.
- Samostatné vystupování jednotlivců z Ekotýmu, nestydí se hovořit s auditory, umí prezentovat svou práci.
- Zápisy, které jsou plně v koordinaci žáků.

Doporučení:

- Začlenit do schůzek Ekotýmu či mimo ně stmelovací aktivity pro členy Ekotýmu.
- Přenechat vedení Ekotýmu zcela žákům. Dokazují, že by to zvládli.

2. krok: Analýza (je třeba splnit 4 kritéria)

2.1. Realizace Analýzy ve škole			
1.	2.	3.	4.
Analýzu prováděli žáci z různých tříd pod vedením Ekotýmu spolu s koordinátorem programu a s dalšími učiteli nebo zástupci další skupiny (vedení, provozní zaměstnanci).	Analýzu prováděli žáci z Ekotýmu spolu s koordinátorem programu a s dalšími učiteli nebo zástupci další skupiny (vedení, provozní zaměstnanci) a s přispěním dalších žáků, kteří se zapojili prostřednictvím anket a dotazníků.	Analýzu prováděli žáci z Ekotýmu spolu s koordinátorem programu a dalšími učiteli nebo zástupci další skupiny (vedení, provozní zaměstnanci).	Analýzu prováděli žáci z Ekotýmu spolu s koordinátorem programu.

2.2. Zpracování výsledků Analýzy

1.	2.	3.	4.
Výsledky Analýzy zpracoval Ekotým a třídy , které se podílely na sběru dat pro Analýzu.	Výsledky Analýzy zpracovali ^C společně všichni členové Ekotýmu .	Výsledky Analýzy zpracoval koordinátor programu.	Výsledky Analýzy pouze zapsal koordinátor programu, dále se s nimi nepracovalo .

2.3. Realizace Analýzy ve výuce

1.	2.	3.	4.
Práce na Analýze se probírala na schůzkách Ekotýmu a byla zařazena do předmětů vyučovaných koordinátorem programu a dalšími učiteli v různých třídách .	Práce na Analýze se probírala na schůzkách Ekotýmu a byla zařazena do předmětů vyučovaných koordinátorem programu v různých třídách .	Práce na Analýze se probírala na schůzkách Ekotýmu a byla zařazena do předmětů vyučovaných koordinátorem programu v jedné třídě .	Práce na Analýze se probírala pouze na schůzkách Ekotýmu .

2.4. Rozsah Analýzy

1.	2.
Analýza pokrývá všechny 4 základní oblasti (odpady, energie, voda, prostředí školy). Při Analýze se využívají pracovní listy Ekoškoly, k nimž jsou přidány otázky a specifikace konkrétní školy.	Analýza pokrývá všechny 4 základní oblasti (odpady, energie, voda, prostředí školy). Při Analýze se využívají pracovní listy Ekoškoly.

2.5. Výstup z Analýzy

1.	2.	3.	4.
Výstupem je přehled silných a slabých stránek obsahující tematicky uspořádané informace , které popisují výchozí stav v jednotlivých oblastech (odpady, energie, voda, prostředí školy), a také tabulky s údaji o spotřebě (např. spotřeba vody, energií, vyprodukovaného odpadu) nebo výsledky Ekostopy. Ve vybraných oblastech jsou stanoveny priority pro řešení úkolů.	Výstupem je přehled silných a slabých stránek obsahující tematicky uspořádané informace , které popisují výchozí stav v jednotlivých oblastech (odpady, energie, voda, prostředí školy) a také tabulky s údaji o spotřebě (např. spotřeba vody, energií, vyprodukovaného odpadu) nebo výsledky Ekostopy.	Výstupem je přehled silných a slabých stránek obsahující tematicky uspořádané informace , které popisují výchozí stav v jednotlivých oblastech (odpady, energie, voda, prostředí školy).	Výstupem je sled informací týkajících se výchozího stavu v jednotlivých oblastech (odpady, energie, voda, prostředí školy).

SWOT analýza školy obsahuje silné i slabé stránky, ale není tematicky rozdělena.

^C Zpracování = zapsání výsledků, jejich zhodnocení a navržení cílů, úkolů a opatření na základě zjištěných skutečností.



2.6. Seznámení s Analýzou			
1.	2.	3.	4.
Ekotým s výsledky Analýzy seznámil další učitele nebo žáky , kteří o nich informují ve třídách, a také vedení školy a provozní zaměstnance. Výsledky jsou zveřejněny na nástěnce, ve školním časopise nebo na webu školy . Ekotým s výsledky seznámil i další, které provoz školy zajímá – např. rodiče, média a zřizovatele školy.	Ekotým s výsledky Analýzy seznámil další učitele nebo žáky , kteří o nich informují ve třídách, a také vedení školy a provozní zaměstnance. Výsledky jsou zveřejněny na nástěnce, ve školním časopise nebo na webu školy .	Výsledky jsou zveřejněny na nástěnce , ve školním časopise nebo na webu školy.	S výsledky jsou seznámeni pouze žáci, kteří na Analýze pracovali .

Analýzu jsme nenašli na webových stránkách školy, ale škola je o jejich výsledcích dostatečně informována – veškeré informace jsou předávány, prostřednictvím členů Ekotýmu do tříd, kde jsou prezentovány při třídních hodinách, které má škola pravidelně každý pátek.

2.7. Dotazníky			
1.	2.	3.	4.
V rámci programu byl vytvořen alespoň jeden dotazník nebo anketa týkající se programu Ekoškola. Dotazování se zúčastnila celá škola a také rodiče a veřejnost .	V rámci programu byl vytvořen alespoň jeden dotazník nebo anketa týkající se programu Ekoškola. Dotazování se zúčastnila celá škola a také rodiče .	V rámci programu byl vytvořen alespoň jeden dotazník nebo anketa týkající se programu Ekoškola. Dotazování se zúčastnila celá škola .	V rámci programu byl vytvořen alespoň jeden dotazník nebo anketa týkající se programu Ekoškola. Dotazování se zúčastnily některé třídy .

2a. Obhajoba – druhý titul: srovnávací Analýza (je třeba splnit všechna kritéria)

2a.1. Výstup z Analýzy

1.	2.
Výstupy srovnávací Analýzy jsou zhodnoceny a interpretovány ve vztahu k předchozí analýze . Srovnávací Analýza je provedena ve 2 oblastech , které byly předmětem předchozího Plánu činností .	Srovnávací Analýza pouze odlišuje nová zjištění od těch předchozích . Nezdůvodňuje nová zjištění. Je provedena ve 2 oblastech , které byly předmětem předchozího Plánu činností .

2a.2. Rozsah Analýzy

1.	2.
Analýza pokrývá všechny 4 základní oblasti (odpady, energie, voda, prostředí školy). Při Analýze se využívají pracovní listy Ekoškoly, k nimž jsou přidány otázky a specifikace konkrétní školy.	Analýza pokrývá všechny 4 základní oblasti (odpady, energie, voda, prostředí školy). Při Analýze se využívají pracovní listy Ekoškoly.

Ocenění:

- Využití SWOT analýzy – žáci se naučili s touto metodou pracovat.
- Výstupy z Analýzy byly uveřejněny ve školním časopise.
- Práce na Analýze se probírala na schůzkách Ekotýmu a byla zařazena i do některých předmětů.
- Analýza pokrývá nejen všechny 4 oblasti.



Doporučení:

- Využívat více dotazníkových akcí.
- Umístit výsledky Analýzy na webové stránky školy, aby tak byly přístupné všem.

Závazná doporučení do příštího auditu:

- Při příští Analýze použít pracovní listy Ekoškoly.

3. krok: **Plán činností** (je třeba splnit 3 kritéria)

3.1. Obsah Plánu činností		
1.	2.	3.
Plán činností odráží: - výstupy z Analýzy; obsahuje: - konkrétní, dlouhodobé a krátkodobé cíle a s nimi související úkoly, - termíny pro splnění úkolů, - rozdělení odpovědnosti za plnění úkolů, - výstupy z Analýzy, - informace o finanční náročnosti; - je přehledný, - dobře se v něm orientuje, - je průběžně upravován podle aktuálních změn.	Plán činností odráží: - výstupy z Analýzy; obsahuje: - cíle, - naplánované úkoly, - termíny pro splnění úkolů, - rozdělení odpovědnosti za plnění úkolů; - je přehledný, - dobře se v něm orientuje.	Plán činností obsahuje: - naplánované úkoly, - termíny pro splnění úkolů, - rozdělení odpovědnosti za plnění úkolů.

3.2. Charakteristika úkolů v Plánu činností		
1.	2.	3.
- Úkoly na sebe navazují. - Úkoly jsou konkrétní a směřují k naplnění cílů. - Za některé úkoly nesou odpovědnost žáci. - Některé úkoly realizují žáci samostatně. - Úkoly jsou řazeny od jednodušších k náročnějším. - Náročnější úkoly jsou členěny na dílčí úkoly.	- Úkoly na sebe navazují. - Za některé úkoly nesou částečnou odpovědnost žáci. - Některé úkoly realizují žáci samostatně. - Náročnější úkoly jsou členěny na dílčí úkoly.	- Úkoly na sebe navazují. - Za některé úkoly nesou částečnou odpovědnost žáci. - Některé úkoly částečně realizují žáci pod dohledem koordinátora programu.

3.3. Realizace úkolů v Plánu činností		
1.	2.	3.
Úkoly realizuje Ekotým spolu s žáky z různých tříd . Na realizaci úkolů se podílí i provozní zaměstnanci a vedení školy .	Úkoly realizuje Ekotým a žáci ze tříd, ve kterých vyučuje koordinátor programu .	Úkoly realizuje pouze Ekotým , který o jejich plnění diskutuje na schůzkách.

3.4. Tvorba cílů a úkolů v Plánu činností		
1.	2.	3.
Členové Ekotýmu sami vymýšlí některé cíle a úkoly řazené do Plánu činností.	Členové Ekotýmu vymýšlí cíle a úkoly řazené do Plánu na základě nápadů a podnětů koordinátora programu.	Cíle a úkoly řazené do Plánu vymýšlí koordinátor programu .

3.5. Seznámení s Plánem činností			
1.	2.	3.	4.
Ekotým s Plánem činností seznámil další učitele nebo žáky , kteří o něm informují ve třídách, a také vedení školy a provozní zaměstnance. Plán je zveřejněn na nástěnce, ve školním časopise nebo na webu školy . Ekotým s Plánem seznámil i další, které provoz školy zajímá – např. rodiče, média a zřizovatele školy.	Ekotým s Plánem činností seznámil další učitele nebo žáky , kteří o něm informují ve třídách, a také vedení školy a provozní zaměstnance. Plán je zveřejněn na nástěnce, ve školním časopise nebo na webu školy .	Plán je zveřejněn na nástěnce, ve školním časopise nebo na webu školy .	S Plánem jsou seznámeni pouze žáci, kteří na něm pracovali .

3.6. Počet témat v Plánu činností
1.
Do Plánu činností byla zařazena 2 témata (voda, energie, odpady, prostředí školy).

3a. Obhajoba – druhý titul: rozšíření Plánu činností (je třeba splnit všechna kritéria)

3a.1. Obsah Plánu činností			
1.	2.	3.	4.
Plán je rozšířen o nové úkoly a cíle související s novým tématem . Stávající témata jsou oproti minulému Plánu doplněna o nové úkoly . Plán zahrnuje dlouhodobé cíle z minulého období . Obsahuje úkoly, které se nepodařilo splnit, a hledá nová řešení úkolů .	Plán je rozšířen o nové úkoly a cíle související s novým tématem . Stávající témata jsou oproti minulému Plánu doplněna o nové úkoly . Plán zahrnuje dlouhodobé cíle z minulého období . Pracuje s úkoly, které se nepodařilo splnit, a snaží se hledat nová řešení úkolů .	Plán je rozšířen o nové úkoly a cíle související s novým tématem . Stávající témata jsou oproti minulému Plánu doplněna o nové úkoly . Plán zahrnuje dlouhodobé cíle z minulého období . Nepracuje s úkoly, které se nepodařilo splnit, a nehledá nová řešení úkolů .	Plán je rozšířen o nové úkoly a cíle související s novým tématem . Stávající témata jsou oproti minulému Plánu doplněna o nové úkoly . Plán nepracuje s dlouhodobými cíli z minulého období .



3a.2. Počet témat v Plánu činností

1.

Do Plánu činností bylo přidáno **1 nové téma** – celkem tedy obsahuje **3 témata** (voda, energie, odpady, prostředí školy).

Ocenění:

- Do Plánu činností byla zahrnuta všechna 4 základní témata.
- Plán činnosti je přehledný.
- Plán činnosti zahrnuje dlouhodobé i krátkodobé cíle.
- Plán činnosti visí na nástěnce věnované Ekoškolě.

Doporučení:

- V Plánu činností zkonkretizovat kdo za co zodpovídá.
- Pokud se něco v Plánu činností nepodařilo, uvést jasný důvod proč a případně způsoby řešení či následující postup.
- Úkoly seřadit od jednodušších k náročnějším a třeba si je tak i rozdělit po ročních (nejlehčí prvňáci, druháci, nejtěžší devátáci). Nebát se stanovit si více velkých dlouhodobých cílů, ke kterým bude nutné se dostat plněním dílčích úkolů.

4. krok: Monitorování a vyhodnocování (je třeba splnit 2 kritéria)

4.1. Vyhodnocování úkolů

1.	2.	3.	4.
U každého úkolu je označeno, zda byl, či nebyl splněn a zdůvodnění , proč se jej nepodařilo splnit. Členové Ekotýmu dokážou popsat proces hodnocení úkolu . U nesplněných úkolů je uveden další postup .	U každého úkolu je označeno, zda byl, či nebyl splněn a zdůvodnění , proč se jej nepodařilo splnit. U nesplněných úkolů je uveden další postup .	U každého úkolu je označeno, zda byl, či nebyl splněn . U nesplněných je uveden další postup .	U každého úkolu je označeno, zda byl, či nebyl splněn .

4.2. Vyhodnocování cílů

1.	2.	3.	4.
Členové Ekotýmu hodnotí, co se podařilo/nepodařilo. Na základě shromážděných dat a splněných úkolů hodnotí, proč některé cíle byly/nebyly naplněny. Navrhují změnu cílů a způsobu, jak jich dosáhnout.	Členové Ekotýmu na základě návrhů koordinátora programu hodnotí, co se podařilo/nepodařilo . Podle shromážděných dat a splněných úkolů hodnotí, proč některé cíle byly/nebyly naplněny.	Koordinátor programu hodnotí, co se podařilo/nepodařilo. Určuje, zda byl konkrétní cíl splněn či nikoli, ale nezkoumá příčiny.	Cíle jsou hodnoceny intuitivně . Koordinátor programu hodnotí, co se podařilo/nepodařilo.

4.3. Průběh Monitorování a vyhodnocování			
1.	2.	3.	4.
Monitorování a vyhodnocování probíhá v pravidelných, předem naplánovaných intervalech , podle časového vymezení a náročnosti jednotlivých úkolů.	Monitorování a vyhodnocování probíhá pro všechny úkoly stejně, v pravidelných intervalech určených v Plánu činností.	Monitorování a vyhodnocování se provádí několikrát v průběhu programu.	Monitorování a vyhodnocování se provádí jednorázově (před odesláním žádosti o titul).

4.4. Prezentace Monitorování a vyhodnocování			
1.	2.	3.	4.
Ekotým s výsledky seznámil další učitele nebo žáky a také vedení školy a provozní zaměstnance. Výsledky jsou zveřejněny na nástěnce, ve školním časopise nebo na webu školy. Ekotým s výsledky seznámil i další, které provoz školy zajímá – např. rodiče, média a zřizovatele školy.	Ekotým s výsledky seznámil další učitele nebo žáky a také vedení školy a provozní zaměstnance. Výsledky jsou zveřejněny na nástěnce, ve školním časopise nebo na webu školy.	Výsledky jsou zveřejněny na nástěnce , ve školním časopise nebo na webu školy.	S výsledky jsou seznámeni pouze žáci, kteří na Monitorování a vyhodnocování pracovali.

Ocenění:

- Pečlivost a pravidelnost monitorování.
- U každého úkolu je označeno, zda byl, či nebyl splněn.
- Ekotým s výsledky seznamuje učitele, žáky, vedení školy i provozní zaměstnance (třídnické hodiny, školní časopis, rozhlas, nástěnky atd.).

Doporučení:

- Pozor, aby monitorování nesklouzávalo jen k odškrtnutí vyplněných úkolů, ale aby byl monitorován zejména posun směrem k daným cílům.
- U nesplněných úkolů doplnit podrobněji další postup, co přesně se bude dělat dál, kdo za to ručí a do kdy bude úkol vyřešen.

5. krok: *Environmentální výchova ve výuce* (je třeba splnit 2 kritéria)

5.1. Začlenění témat Ekoškoly			
1.	2.	3.	4.
Ve výuce se pracuje s cíli z pracovních listů a na tématech obsažených v Plánu	Ve výuce se pracuje s cíli z pracovních listů. Tématům Ekoškoly se žáci věnují v rámci různých	Ve výuce se pracuje s pracovními listy. Tématům Ekoškoly se žáci věnují v rámci různých	S tématy Ekoškoly se pracuje nahodile. Dvěma vybraným tématům se žáci věnují v rámci různých



činností. Koordinátor či učitelé vyberou cíle (systematicky nebo nesystematicky) z jednotlivých témat a zvolí způsob jejich naplňování (pracovní listy, vlastní hodiny, exkurze, projekty). Tato práce navazuje na Školní program EVVO, pokud je zpracován.	předmětů (minimálně čtyř). Pokud má škola Školní program EVVO, jsou zahrnuta také v něm.	předmětů (minimálně tři). Pokud má škola Školní program EVVO, jsou zahrnuta také v něm.	předmětů (minimálně dvou). Pokud má škola zpracovaný Školní program EVVO, jsou zahrnuta také v něm.
---	---	--	--

Škola jde svojí cestou a pracovní listy Ekoškoly využívá jen okrajově a spíše jako inspiraci.

5.2. Vzdělávání učitelů		
1.	2.	3.
Pedagogický sbor se vzdělává v oblasti související s programem Ekoškola (témata Ekoškoly, EVVO obecně, metody práce s žáky, týmová spolupráce).	Koordinátor a další učitelé se vzdělávají v oblasti související s programem Ekoškola (témata Ekoškoly, EVVO obecně, metody práce s žáky, týmová spolupráce).	Koordinátor programu se vzdělává v oblasti související s programem Ekoškola (témata Ekoškoly, EVVO obecně, metody práce s žáky, týmová spolupráce).

5.3. Znalost témat Ekoškoly	
1.	
Žáci porozumí vybraným environmentálním problémům v oblastech energie, vody, odpadů, prostředí školy, klimatických změn, dopravy a spotřebitelství, které se projevují ve škole a jejím okolí. Analyzují jejich příčiny, důsledky a konflikty vznikající při jejich řešení.	

5.4. Vzájemné vzdělávání žáků		
1.	2.	3.
Žáci školy vedou program pro žáky z jiných tříd/ročníků související s Ekoškolou. Program navrhuje a připravují sami žáci.	Žáci školy vedou program pro žáky z jiných tříd/ročníků související s Ekoškolou. Program navrhuje učitel a připravují ho žáci.	Žáci školy vedou program pro žáky z jiných tříd/ročníků související s Ekoškolou. Program navrhuje a připravuje učitel.

Ocenění:

- Zapojení témat Ekoškoly do většiny předmětů.
- Znalosti žáků v environmentální oblasti.
- Aktivní přístup žáků i učitelů k přípravě jednotlivých akcí (jarmark, projektové dny, dny pro rodiče, Den Země aj.).
- Pravidelná školení mladších ročníků staršími.
- Stálé vzdělávání se učitelů nejen v oblasti EVVO. Škola umožňuje také vzdělávací akce ve své budově.

Doporučení:

- Více využívat pracovní listy Ekoškoly v jednotlivých předmětech.



6. krok: Informování a spolupráce (je třeba splnit 5 kritérií)

6.1. Umístění nástěnky programu Ekoškola			
1.	2.	3.	4.
Nástěnka je viditelně umístěna v prostorách, kde se pohybují žáci a učitelé. Tyto prostory jsou volně přístupné běžným návštěvníkům (rodiče apod.).	Nástěnka je umístěna v prostorách, kde se pohybují žáci a učitelé. Tyto prostory nejsou volně přístupné běžným návštěvníkům (rodiče apod.).	Nástěnka je umístěna v prostorách, kde se pohybuje jen část učitelů a žáků.	Nástěnka je umístěna v prostorách, kde se schází pouze Ekotým.

6.2. Kvalita informací o programu Ekoškola (nástěnka, školní časopis, web, média)		
1.	2.	3.
Informace týkající se aktivit v rámci programu Ekoškola jsou srozumitelné a snadno pochopitelné. Je z nich jasné, co je Ekoškola a co se ve škole aktuálně děje. Fotografie jsou opatřeny popisky , takže čtenář ví, k čemu se vztahují. Z informací je zřejmé , že program v ČR koordinuje Sdružení TEREZA.	Informace týkající se aktivit v rámci programu Ekoškola jsou srozumitelné pouze pro učitele a žáky. Chybí kontext a souvislosti. Jde buď pouze o fakta o tom, co je Ekoškola, nebo o informace o aktuálním dění ve škole. Fotografie k činnosti nejsou popsány , takže čtenář neví, k čemu se vztahují.	Informace týkající se aktivit v rámci programu Ekoškola jsou určeny pouze pro členy Ekotýmu.

6.3. Informace ve veřejných médiích			
1.	2.	3.	4.
Škola o své činnosti v rámci programu napsala alespoň čtyři články. Tři se podařilo uveřejnit v médiích (tisk, rozhlas, televize).	Škola o své činnosti v rámci programu napsala alespoň tři články. Dva se podařilo uveřejnit v médiích (tisk, rozhlas, televize).	Škola o své činnosti v rámci programu napsala alespoň dva články. Jeden se podařilo uveřejnit v médiích (tisk, rozhlas, televize).	Škola o své činnosti v programu napsala alespoň dva články. Ani jeden se nepodařilo uveřejnit v médiích (tisk, rozhlas, televize).

6.4. Školní média			
1.	2.	3.	4.
Na webu školy je pravidelná aktualizovaná rubrika věnovaná Ekoškole nebo má škola zvláštní stránky o Ekoškole, které jsou snadno přístupné (bez zdlouhavého proklikávání), nebo ve škole vychází školní časopis, kde je sekce vyhrazená Ekoškole.	Na webu školy je ucelený oddíl vyhrazený Ekoškole nebo má škola zvláštní stránky o Ekoškole, které jsou snadno přístupné (bez zdlouhavého proklikávání), nebo ve škole vychází školní časopis, kde je sekce věnovaná Ekoškole.	Na webu školy je ucelený oddíl vyhrazený Ekoškole nebo ve škole vychází školní časopis, kde je sekce věnovaná Ekoškole.	Na webu školy jsou stručné informace o Ekoškole nebo ve škole vychází školní časopis, kde se čas od času objeví aktuality o Ekoškole.

6.5. Autorství článků		
1.	2.	3.
Články píší žáci, a to nejen členové Ekotýmu. Svou práci konzultují	Články píší žáci z Ekotýmu. Svou práci konzultují s koordinátorem	Články píše vždy koordinátor programu.

s koordinátorem programu a spolupracují s dalším učitelem.	programu.	
--	-----------	--

6.6. Spolupráce
1.
Na realizaci programu se podílí Ekotým a další učitelé, žáci a provozní zaměstnanci. Škola v rámci programu Ekoškola spolupracuje s dalšími organizacemi a skupinami (místní zastupitelstvo, různé podniky, další školy, místní organizace, rodiče).

6.7. Akce školy	
1.	2.
Škola uspořádala „Den činu“ nebo jinou celoškolní akci, která byla smysluplně propojena s programem Ekoškola. Akce byla určena také pro veřejnost.	Škola uspořádala akci, která byla smysluplně propojena s programem Ekoškola a která byla určena pouze pro žáky a zaměstnance školy.

6.8. Získávání financí		
1.	2.	3.
Aby škola získala potřebné materiály a finance na realizaci aktivit v rámci programu Ekoškola, oslovila veřejnost, rodiče, sponzory, zřizovatele a obec nebo navrhla projekt v grantovém řízení. Škola získala materiální nebo finanční podporu dlouhodobějšího charakteru (minimálně na 2 roky).	Aby škola získala potřebné materiály a finance na realizaci aktivit v rámci programu Ekoškola, oslovila veřejnost, rodiče, sponzory, zřizovatele a obec. Škola získala materiál, dobrovolníky nebo finance jednorázově na konkrétní akci, vybavení učebny apod.	Aby škola získala potřebné materiály a finance na realizaci aktivit v rámci programu Ekoškola, oslovila veřejnost, rodiče a sponzory. Žádosti byly zamítnuty.

6a. Obhajoba titulu

6a.1. Spolupráce s další školou		
1.	2.	3.
Škola spolupracuje s další Ekoškolou v ČR nebo v zahraničí (výměna informací a zkušeností, společné projekty).	Škola spolupracuje s další Ekoškolou v ČR (výměna informací a zkušeností, společné projekty).	Škola spolupracuje s další Ekoškolou v nejbližším okolí (výměna informací a zkušeností, společné projekty).

Ocenění:

- Otevřenost školy vůči veřejnosti a rodičům.
- Množství a kvalita akcí pro veřejnost.
- Články v místním tisku.
- Podpora začínající SŠ, která se zapojila do programu Ekoškola ve městě.
- Škola umí oslovovat sponzory, vyzná se v různých grantových výzvách aj.

Doporučení:

- Více propagovat Sdružení TEREZA jako koordinátora programu Ekoškola.

Zpráva o auditu programu Ekoškola

7. krok: Ekokodex (je třeba splnit 2 kritéria)

7.1. Tvorba Ekokodexu			
1.	2.	3.	4.
Na formulování a tvorbě Ekokodexu se podíleli nejen žáci z Ekotýmu, ale i další žáci, kteří vytvářeli svůj třídní Ekokodex, a dále koordinátor programu ve škole a další učitelé. Konečná podoba Ekokodexu je výsledkem dohody.	Na formulování a tvorbě Ekokodexu se podíleli žáci z různých tříd pod vedením Ekotýmu spolu s koordinátorem programu a učiteli. Konečná podoba Ekokodexu je výsledkem dohody.	Na formulování a tvorbě Ekokodexu se podíleli žáci z Ekotýmu, koordinátor programu ve škole a další žáci.	Na formulování a tvorbě Ekokodexu se podíleli žáci z Ekotýmu spolu s koordinátorem programu.

7.2. Umístění Ekokodexu			
1.	2.	3.	4.
Ekokodex je umístěn viditelně v prostorách, kde se pohybují žáci a učitelé. Tyto prostory jsou volně přístupné běžným návštěvníkům (rodiče apod.). Dále je umístěn na webových stránkách. Ekokodex je rozšířen o třídní Ekokodexy.	Ekokodex je umístěn v prostorách, kde se pohybují žáci a učitelé. Tyto prostory nejsou volně přístupné běžným návštěvníkům (rodiče apod.).	Ekokodex je umístěn v prostorách, kde se pohybuje jen část učitelů a žáků.	Ekokodex je umístěn v prostorách, kde se schází pouze Ekotým.

7.3. Obsah Ekokodexu	
1.	
Ekokodex vyjadřuje představu žáků o tom, jakou Ekoškolou chtějí mít a co pro to chtějí udělat. Je graficky či jinak výtvarně zpracován.	

7.4. Povědomí o Ekokodexu		
1.	2.	3.
Členové Ekotýmu jsou schopni vysvětlit obsah Ekokodexu. Náhodně oslovení žáci a učitelé vědí, kde Ekokodex najdou a co je jeho účelem.	Náhodně oslovení žáci a učitelé vědí, kde Ekokodex najdou a co je jeho účelem.	Náhodně oslovení žáci a učitelé vědí, kde je Ekokodex umístěn.

7a. Obhajoba: aktualizace Ekokodexu

Členové stávajícího Ekotýmu jsou na základě otázky nebo vybrané části Ekokodexu schopni vysvětlit jeho obsah. Pokud žákům a učitelům vyhovuje aktuální podoba Ekokodexu, je jim srozumitelný jeho obsah a celý dokument je tedy funkční, není třeba jej měnit.

Ocenění:

- Žáci si umí obhájit proč už několik let znění Ekokodexu nemění.
- Znění Ekokodexu, které stabilně vyjadřuje potřeby školy.



- Ekokodex je umístěn při vstupu do školy (je hned proti vchodu do školy).

Doporučení:

- Zkusit nechat Ekokodex a jeho význam žákům z 1. ročníku ztvárnit výtvarně, než se naučí číst.



Ekologický provoz školy

ODPADY

Základní kritéria	Splněno ANO/NE
Žáci a zaměstnanci třídí odpad minimálně na úrovni papíru a plastů	ANO
Je zajištěn zpětný odběr vybitých baterií, zářivek, elektrospotřebičů (popř. nebezpečného odpadu), které vyprodukuje škola	ANO
Koše jsou dostatečně rozmístěny	ANO
Koše jsou jasně označené a u košů jsou popisky, co kam patří a nepatří	ANO
Žáci jsou informováni o předcházení, minimalizaci a využívání odpadů	ANO
Zaměstnanci školy jsou informováni o předcházení, minimalizaci a využívání odpadů	ANO
Škola má vyřešeno dotřídování odpadů a jejich odvoz příslušnými firmami	ANO
Škola používá v provozu některé výrobky z recyklovaného papíru (např. sešity, obálky, kancelářský papír)	ANO
Ve škole se používá papír z obou stran (tzv. šmíráky)	ANO
Ve škole je používán oboustranný tisk, tam, kde je to možné	ANO

Volitelná kritéria	
Ve škole se třídí další druhy odpadů (sklo, tetrapak, hliník, organický odpad)	ANO
Škola uspořádala osvětovou akci o odpadech (např. pro rodiče, žáky, veřejnost)	ANO
Škola znovuvyužívá odpadů ve výuce (např. výtvarná výchova, pěstitelské práce,...)	ANO
Žáci se podílí na úklidu okolí školy (obce, lesa, řeky)	ANO
Do systému třídění je zapojena i provozní část školy (jídlna, kuchyň)	ANO
Škola kompostuje bioodpad	ANO

Ocenění:

- Zaběhnutý systém sběru a prodeje druhotných surovin.
- Znalost dětí v oblasti třídění odpadu, ale i jeho předcházení.
- Osvětovou činnost o odpadech v rámci školního jarmarků.
- Spolupráce veřejnosti a rodičů při sběrových akcích.
- Vydělané peníze ze všech akcí jdou už 5. rokem na adopci na dálku a na zdravotního klauna.
- Netradiční znovu využívání odpadů na různá výtvarná díla, která jsou umístěna všude po škole.

Doporučení:

- Vytrvat v zavedeném způsobu třídění odpadů a zamyslet se nad tím, zda by škola mohla přidat ještě další komoditu ke třídění.

PROSTŘEDÍ ŠKOLY

Základní kritéria	Splněno ANO/NE
Ve vnějších i vnitřních prostorách školy je dostatek zeleně	ANO
O zeleň ve vnějších i vnitřních prostorách se alespoň částečně starají žáci	ANO
Školní pozemek a zeleň jsou využity k ekopedagogickým účelům	ANO
Ve škole jsou vhodné prostory pro trávení volného času uvnitř i vně (např. herní/sportovní, čítárna, přístupná počítačová učebna)	ANO



Žáci mají možnost ovlivňovat výzdobu školy	ANO
--	-----

Volitelná kritéria	
Škola vytvořila výukový prvek na školním pozemku či v okolí školy pro veřejnost	ANO
Škola je přívětivá ke svým návštěvníkům (např. z hlediska orientace)	ANO
Pro žáky je zajištěn pitný režim (např. pítka na chodbách)	ANO
Na zahradě se pěstují především domácí druhy rostlin	ANO
Při péči o zahradu se používají trvale udržitelné metody	ANO

Ocenění:

- Originální a bohatá výzdoba školy, která mnohdy slouží jako informační zdroje, poučení či je pro zábavu.
- Výzdoba školy je převážně z recyklovaných materiálů.
- Mnoho ploch ve škole i na školním pozemku, kde mohou žáci trávit svůj volný čas, přestávky, čas po škole apod.
- Vermikompostér a kontejner na seno pro ZOO koutek, co žáci mají (trávu na seno sekají i učitelé).

Doporučení:

- Zvážit nutnost automatu na pití.
- Dát ke květinám popisky o jaký druh se jedná a jak se o ně starat.

ENERGIE

Základní kritéria	Splněno ANO/NE
Škola sleduje svoji spotřebu energie na vytápění a spotřebu elektřiny	ANO
Žáci se podílejí na monitorování spotřeby energie	ANO
Ve škole se sleduje a udržuje vhodná teplota v jednotlivých místnostech školy (teplo je tam, kde je potřeba, v čase kdy je to potřeba)	ANO
Je zabezpečeno, že ve škole nebo v jejích příslušných částech je udržována přiměřená teplota (temperace) a není vytápěna v době, kdy to není potřeba (víkendy, doba mimo vyučování, prázdniny)	ANO
Ve škole se v zimním období větrá krátce a intenzivně, všichni jsou s tímto systémem seznámeni	ANO
Je umožněna volná cirkulace vzduchu z radiátorů (pokud se jedná o zakrytí radiátorů z bezpečnostních důvodů, je zajištěna alespoň částečná cirkulace)	ANO
Žáci a zaměstnanci jsou motivováni k zhasínání (cedulky, monitorování spotřeby, informační kampaně, atd.)	ANO
Zdroje světla jsou systematicky nahrazovány úspornějšími	ANO
Škola preferuje při dokupování spotřebiče energetické třídy A+, A	ANO

Volitelná kritéria	
Škola má zpracován energetický audit. S auditem se dále pracovalo	ANO
Ve škole se snaží o izolaci	ANO
Škola má možnost regulovat teplotu v jednotlivých místnostech (pomocí topné soustavy, termostatické regulace, manuální regulace)	ANO
Zdroj tepla je alespoň částečně obnovitelný (např. peletky) nebo je využita úsporná technologie (např. kondenzační kotel)	NE
Za radiátory jsou tepelně odrazné fólie	NE
Je zřejmé, který vypínač ke kterému světlu patří (popisky)	ANO
Zdroje světla jsou účelně umístěny	ANO
Je minimalizováno množství non-stop a stand-by běžících spotřebičů (počítače, čerpadla)	ANO



Ocenění:

- Barevné a obrázkové popisky u vypínačů, které pochopí i žáci, kteří ještě neumí dobře číst.
- Připravený projekt zateplení a výměny oken – čeká na finance.
- Kontrola z řad žáků, aby se o přestávkách ve třídě nesvítilo.
- Žáci sami používají žaluzie, když uznají za vhodné.
- Žáci vědí, jak větrat v zimě, a proč tomu tak je.
- V počítačové učebně je mezi taháky i upozornění, jak vypínat a zacházet s počítačem.

Doporučení:

- Umístit za radiátory odrazové fólie.

VODA

Základní kritéria	Splněno ANO/NE
Žáci se podílejí na monitorování spotřeby vody	ANO
Ve škole nedochází ke zbytečným únikům vody (WC, kohoutky)	ANO
Žáci jsou motivováni k úsporám vody (cedulky, monitorování spotřeby, výukové programy, atd.)	ANO
Škola má (nebo se snaží o postupnou instalaci) úsporných systémů splachování WC	ANO
Škola má (nebo se snaží o postupnou instalaci) úsporných vodovodních baterií	ANO
Škola používá k úklidu ekologicky šetrné výrobky	ANO
Zaměstnanci jsou motivováni k úsporám vody (cedulky, atd.)	ANO

Volitelná kritéria	
Baterie jsou opatřeny perlátory	ANO
Sprchy jsou opatřeny úspornými hlavice	ANO
Místo pitné vody je ve vhodných případech využívána dešťová voda, případně jiný lokální zdroj	ANO
Žáci monitorují čistotu povrchových vod v okolí školy	NE
Žáci se podílejí na čištění toků či nádrží v okolí školy	NE – nemají vodu, uklízí les
Žáci vědí o místním zdroji pitné vody	ANO

Ocenění:

- Odběr dešťové vody hned na třech místech pozemku.
- Barevné, obrázkové popisky u splachování, které pochopí i žáci, kteří ještě neumí dobře číst.
- Žáci starších ročníků školí mladší žáky, jak šetrně zacházet s vodou.
- Žáci vědí, kde mají pitný zdroj vody pro svou školu a kde použitá voda ze školy končí.

Doporučení:

- Dát popisky do tříd nad umyvadla, jak obsluhovat vodovodní baterie.



ŠKOLNÍ JÍDELNA

Volitelná kritéria	Splněno ANO/NE
Školní kuchyně využívá velkých balení potravin	ANO
Ve školní kuchyni jsou při mytí používány ekologicky šetrné výrobky	ANO
Školní kuchyně využívá biopotraviny	ANO
Školní kuchyně nakupuje suroviny místního původu	NE
Školní kuchyně se snaží rozšiřovat nabídku bezmasých jídel (nejen sladkých)	ANO
Školní kuchyně omezuje používání polotovarů	ANO

Ocenění:

- Používání ekologicky šetrných úklidových prostředků.
- Snaha vařit tematicky (Krkonošská kuchyně, Bulharská kuchyně apod.)

Doporučení:

- Ještě více se snažit rozšiřovat nabídku bezmasých jídel.



Auditoři navrhuji udělit titul Ekoškola.

Komise jmenovaná ředitelem Sdružení TEREZA uděluje Základní škole Slovanka, Česká Lípa titul Ekoškola.

Jména a podpisy členů komise

.....
Mgr. Petr Daniš

.....
Mgr. Petra Šimonová

.....
Ing. Jan Smrčka

Sdružení TEREZA, národní koordinátor programu Ekoškola

Haštalská 17, 110 00, Praha 1

Tel: 224 816 868, fax: 224 819 161

E-mail: ekoskola@terezanet.cz; www.ekoskola.cz

Podporu při realizaci programu Ekoškola v krajích ČR poskytují:

Jihomoravský kraj: Lipka - školské zařízení pro environmentální vzdělávání, Brno, Lipová 20

Liberecký kraj: Divizna - Městské středisko ekologické výchovy při ZOO Liberec

Karlovarský a Plzeňský kraj: Občanské sdružení Ametyst, Plzeň

Vysočina: Chaloupky o.p.s., školská zařízení pro zájmová a další vzdělávání, Kněžice

Ústecký a Královéhradecký kraj: SEVER - středisko ekologické výchovy a etiky Rýchory, Brontosaurus Krkonoše

Olomoucký kraj: Sluňákov - centrum ekologických aktivit města Olomouce, o.p.s.

Zlínský kraj: ZO ČSOP Veronica, Hostětín

Jihočeský kraj: Cassiopeia - centrum ekologické a globální výchovy. Základní článek Hnutí Brontosaurus Forest. České Budějovice

Moravskoslezský kraj: Občanské sdružení Rozchodník, Ostrava